

PRIVACY NOTICE FOR PROSPECTIVE EMPLOYMENT & TRAINEES

Last Updated: [4 July 2024]

A. Introduction

1. The Malaysian Personal Data Protection Act 2010 (“PDPA”) applies to any person who **processes** and has control over the **processing** of “**personal data**” in respect of “**commercial transactions**”. The process of determining your potential engagement and/or employment is treated as a “**commercial transaction**” under the PDPA
2. This Privacy Notice (“Notice”) set out the basis upon which Telekom Malaysia Berhad (“TM”, “we”, “our” or “us”) may **collect, use, disclose, retain** or otherwise **process personal data** of Applicant in connection with application for a post of:

- (a) employment;
- (b) Industrial Training

within TM Group in accordance with the PDPA. Reference to “TM”, “we”, “our” or “us” shall mean TM or any of its TM Group.

3. We, take our responsibilities seriously to meet our data protection obligation under the PDPA and consistently comply with the relevant Applicable Laws and our operating principles in all our activities. We **collect, process, use, disclose, retain** or otherwise **process personal data** your (“you” or “your”) **personal data** to manage the potential:
 - (a) employment relationship between us and you;
 - (b) Industrial Training.
4. Unless otherwise defined in this Notice (as defined below), the italicized words used herein shall have the meaning given to them in Section 4 of the PDPA:
 - (a) “Applicable Laws” mean with respect to a person, any laws, regulations, rules, measures, guidelines, treaties, judgments, determination, orders or notices of any governmental authority or stock exchange that is applicable to such person;
 - (b) “Applicant” means a person who applies for:
 - (i) a post of employment within TM Group including an Applicant that was a former employee of TM;
 - (ii) a place for Industrial Training within TM Group;
 - (c) “Profile” means the profile created by you that include **personal data**, whether true or not, about an Applicant who can be identified from that:
 - (i) data; or
 - (ii) data and other information to which we have or likely to have access through our TM Job Portal;
 - (d) “Subsidiary” means an entity that is controlled either directly or indirectly by TM;
 - (e) “TM Job Portal” means a website/portal (<https://tmcareer.tm.com.my/>), which we created to advertise vacancy(ies) within TM Group, to **process** and evaluate the employment or Industrial Training application by an Applicant, which include but not limited to the *Profile*;
 - (f) TM Group means TM and all its Subsidiaries within TM's group of companies, which includes all companies in which TM whether directly or indirectly has controls over such Subsidiaries/ companies.

5. All reference to:

- (a) “**employment**” shall apply to job employment;
- (b) “**Industrial Training**” shall apply to work-based training provided to prospective employees or undergraduate student (a person who is studying at a university or other place of higher education). The individual is referred as “**Trainee**”;

B. Privacy Notice and Changes to Notice

1. It is important that you read this privacy policy and notice (“Notice”) provided in dual language, English and Bahasa Malaysia, together with any other privacy notice we may provide on specific occasions when we are **collecting** or **processing personal data** about you, so that you are aware of how and why we are using such information. In the event of any inconsistency, this Notice (inclusive of the consent form) issued in English shall prevail over the Bahasa Malaysia version to the extent of the inconsistency.
2. We shall have the right to modify, update or amend this Notice from time to time to take into account Applicable Laws and technology, changes to TM Group's operations and practices, and the changing business environment. We will notify you of any updates and/or variations to this Notice via the TM Job Portal at [<https://tmcareer.tm.com.my>] and/or any other means of communication. In any event, the current version of this Notice will be located on TM Job Portal at [<https://tmcareer.tm.com.my>]. The “Last Updated” legend at the top of this Notice indicates when this Notice was last revised. Any changes will become effective when we post the revised Notice at the TM Job Portal.
3. Your continued engagement with TM and TM Group shall signify your acceptance of any modifications, updates or amendments to this Notice. Therefore, we advise that you check this Notice on a regular basis.

C. Collection, Description and Sources of *Personal Data*

1. Aside from *personal data* that is **collected** from you directly, we also **collect personal data** through the following sources:
 - (a) through hardcopy and/or softcopy forms or through forms provided by you on our TM Job Portal;
 - (b) from third parties, such as from referees and job recruitment agencies, headhunter service providers, relevant government agencies and social professional and career networking;
 - (c) our systems or apps or intranet website pages; and
 - (d) in face-to-face meetings and in interviews.
2. The types of **personal data** we **collect** about you through the above sources may include, but not limited to:
 - 2.1 If you are an Applicant for employment (other than Industrial Training)
 - (a) username and password – if applying for a position in TM Group through TM Job Portal;
 - (b) name, identity and contact details – such as your name, NRIC number, passport number, address (resident and permanent), telephone numbers (mobile and resident), facsimile number, pager numbers, e-mail, emergency contact information;
 - (c) personal information (e.g., date of birth, marital status, birth place, nationality, gender, preferred language);
 - (d) educational background and training (e.g., education level, field and institution; competency assessments; professional licenses, membership and certifications;

- training courses). We will only gather references from or sources or institutions provided to us by you provided to us by you;
- (e) driver's license number, vehicle license plate number;
 - (f) Employees Provident Fund account number, social security number, income tax number and bank account information;
 - (g) employment history and references relating to previous roles and employment conduct may be undertaken prior to commencement of employment. We will only gather references from referees or sources or institutions provided to us by you;
 - (h) work restrictions and accommodations;
 - (i) photographs and other visual images of you;
 - (j) curriculum vitae, resume and cover letter;
 - (k) information relating to character, knowledge, skills, and abilities;
 - (l) employment references; and
 - (m) any other information you elect to provide to us (e.g., employment preferences, willingness to relocate, current salary, desired salary or awards);
 - (n) geo-location data, IP address and device information;
 - (o) judicial data such as bankruptcy status or information on other administrative proceedings, where permitted by the Applicable Laws; and
 - (p) any other information supplied by you that indirectly or directly identify you, in order for us to carry out our assessment on your suitability for the application made.

2.2 If you are Applicant for Industrial Training

- (a) username and password – if applying for an internship in TM Group through TM Job Portal;
- (b) name, identity and contact details – such as your name, NRIC number, passport number, address (resident and permanent), telephone numbers (mobile and resident), facsimile number, pager numbers, e-mail, emergency contact information;
- (c) personal information (e.g., date of birth, marital status, birth place, nationality, gender, preferred language);
- (d) education and training (e.g., education level, field and institution);
- (e) photographs and other visual images of you;
- (f) geo-location data, IP address and device information;
- (g) curriculum vitae, resume and cover letter;
- (h) information relating to character, knowledge, skills, and abilities; and
- (i) any other information supplied by you that indirectly or directly identify you, in order for us to carry out our assessment on your suitability for the application made.

2.3 We may also process your **sensitive personal data**, which includes but not limited to (i) physical/ mental information and health status – occupational health, sickness absence records, and chronic illness of a specific employee in circumstances which may affect ability to perform all aspects of a normal work; (ii) race/ disabilities – this will only be recorded on personnel files, with your express consent such as but not limited to statistical purposes; (iii) biometric data, such as facial features, fingerprints, or retinal images to provide and administer technology resources for all purposes stated in this Notice; and (iv) criminal records / past convictions and/or any information pertaining to the possible commission of an offence.

3. The Profile you have created or any information you submit through our TM Job Portal or which you otherwise provided through other sources mentioned above must be true, complete and not misleading. Purposely submitting inaccurate, incomplete or misleading information may lead to rejection of your application during the application process, or if identified after you joined us or TM Group as employee or Trainee, disciplinary action shall be imposed which may include termination of the employment or Industrial Training. In addition, it is your responsibility to ensure that information you submit does not violate any third party's rights.

4. If you provide us with **personal data** of a reference or any other **person** as part of your application, it is your responsibility to obtain consent from that **person** prior to providing the information to us. By providing that **personal data**, you are affirming that you have obtained such consent.

D. Purpose of Collection of Personal Data

1. We **collect** and **process personal data** about you for one or more of these reasons:
 - (a) because:
 1. you voluntarily provide this information and consent for us to **process** it;
 2. this information is:
 - (i) necessary to take steps at your request prior to your employment;
 - (ii) of particular importance to us, and we have a specific legitimate interest under the Applicable Laws to **process** it;
 - (b) To comply with a legal obligation; or
 - (c) Where necessary to protect the vital interests of you or any person.
2. The **collection** and **use** of your **personal data** is mainly for us to assess and evaluate your suitability for the application made including for employment in any current or prospective position within TM Group and verifying your identity and the accuracy of your personal details and other information provided. The details of which are as follows:
 - (a) Assessing your application and determining eligibility for employment or Industrial Training, including for background screening and vetting (such as but not limited to bankruptcy searches, criminal records search, civil litigation checks, identification verification, employment history), the verification of references and qualifications including but not limited to educational background / qualifications and other relevant verification checks;
 - (b) gathering evidence for disciplinary purposes arising from your conduct or capability to perform your employment or Industrial Training of job requirements;
 - (c) for internal investigations and legal suits or proceedings,
 - (d) establishing a contact point in the event of an emergency (such as next of kin for contacting them and arranging medical attention in connection with death, illness or injury of you whilst at work); and
 - (e) complying with applicable labor or employment statutes including complying with statutory requests from the Inland Revenue Board, Employee Provident Fund, Social Security Organisation and other relevant public authorities/ agencies.
3. The purpose listed in the above, may continue to apply even in situations where your relationship with us has been terminated or altered in any way, for reasonable period thereafter (including where applicable, a period to enable us to enforce our rights under employment or Industrial Training contract with you and/or as required under Applicable Laws).

E. Disclosure of Personal Data

1. Your **personal data** will be kept confidential but your consent authorize us to provide or share your **personal data** with the following class of users:
 - (a) our employees who manages our employment relationship with you, including third party service or product providers that deemed necessary or appropriate for the purpose stated

above (including those located out of Malaysia, under conditions of confidentiality and similar levels of security);

- (b) related parties of TM, including future entities under TM Group;
 - (c) persons or organization required under the Applicable Laws or in response to government requests;
 - (d) government agencies, statutory bodies/ authorities and enforcement agencies under the Applicable Laws;
 - (e) auditors, accountants and lawyers under TM Group; and
 - (f) persons under a duty of confidentiality to us or TM Group.
2. Again, the data shared will be for the purpose above stated or purpose not stated but directly related to the primary purpose of **collection**.
3. We set out below are some examples of where it is necessary for us to disclose your **personal data** to third parties:
- (a) Payroll/ allowance arrangements – we provide your name, NRIC number and bank account number for purposes of salaries/ allowance payable;
 - (b) Insurance arrangements – we provide our insurers with your **personal data** (including, but not limited to, your name, NRIC number, addresses, medical reports) to enable those insurers to properly process insurance claims;
 - (c) Video monitoring – we provide our external security advisers/contractors with your **personal data** (we provide your name, NRIC number and photograph for purposes of security, e.g., viewing security tapes that have been recorded in the workplace).
4. Your **personal data** may be **disclosed**:
- (a) as permitted or required by the Applicable Laws or regulatory requirements. In such a case, we will endeavor to not **disclose** more **personal data** than is required under the circumstances;
 - (b) to comply with valid legal processes such as search warrants, subpoenas, or court orders;
 - (c) as part of TM Group's regular reporting activities;
 - (d) to protect the rights and property of TM Group;
 - (e) during emergency situations or where necessary to protect the safety of a person or group of persons;
 - (f) where your **personal data** is publicly available as a result of your own deliberate action; or
 - (g) with your consent where such consent is required by the Applicable Laws.
5. We will **retain** your **personal data** in accordance with PDPA and the Applicable Laws and to be kept for as long as needed to carry out the purposes described in this Notice, or as required by Applicable Laws.

F. Transfer of Personal Data

1. It may be necessary or we may need to transfer your **personal data** outside Malaysia, if any, within TM Group, service providers or strategic partners who are involved in providing part of any employment services and are located in countries outside Malaysia. You consent to us transferring your **personal data** outside Malaysia in the instances whereby it is necessary or needed to fulfil the execution of the employer-employee contract that has been agreed on.
2. We shall take necessary steps to ensure that such data exports comply with the Applicable Laws. Any our Subsidiaries, service providers or strategic partners as data processor are contractually bound not to use your **personal data** for any purpose than stated above to safeguard your data.

G. Security of *Personal Data*

1. We will take reasonable precautions to protect your ***personal data*** in accordance with our internal data governance policy or any other related internal policy.
2. We will take reasonable precautions to ensure your ***personal data*** is used only in ways that are compatible with the purposes for which the data was ***collected*** or subsequently authorized by yourself. While we will take reasonable steps to ensure that ***personal data*** are relevant to its intended use, accurate, complete, and current, we also rely upon you to assist in providing accurate updates of your ***personal data***.

H. Other Purposes

1. Marketing and Promotional Purposes

A related purpose for which we use your ***personal data*** is when you participate in advertising, marketing and promotion of TM Group's products and services, where we offer any service package, if any ("Marketing Purposes"). You consent to us to use and process your ***personal data*** for such Marketing Purposes such as:

- (a) To notify and invite you to participate in the activities or event organised by TM Group;
- (b) To process your registration to participate in or attend an event or activity and to communicate with you regarding your attendance at the activity or event;
- (c) To share your ***personal data*** with our Subsidiaries who may communicate with you to market TM Group's products and services by way of your email address provided to us in order for us to offer promotional and package plan applicable to you as our customer;
- (d) To promote TM and TM Group, such as through promotional photographs, and audio-visual recordings; and
- (e) To promote offers and services to you that are made available by us including by its service providers on behalf of us such as promoting online learning services. In some cases, we or our providers may track whether promotional emails have been received, when and how often they are opened, how long they are viewed and from what device or internet protocol/ IP address and in what location. This information is useful to help analyse the success of promotions and improve future promotions.

2. Pandemic (including but not limited to COVID-19)

2.1 We will also ***process*** your ***personal data*** for the following purposes:

- (a) Monitoring and taking steps to prevent the spread of infection and protecting our Personnel and visitors from infection while you are in our premises;
- (b) Internal management purposes so that we can track infections across our offices and premises, where data relating to the pandemic may be used on an aggregated basis.

2.2 Your ***personal data*** may also be made available to medical entities or health practitioners, e.g., doctors if it proves necessary to fulfil our legal obligations or protect your and others' vital interests. Generally, we will delete the information collected in relation to the pandemic once the threat of the virus has passed. Any ***personal data*** which has been anonymised or pseudonymised for the purpose of tracking the spread of the virus across our premises may be retained for longer for statistical purposes in order to assist internal management in reflecting on their response to the outbreak and to assist in preparing for any future outbreaks.

- 2.3 Where permitted by the Applicable Laws, to help safeguard the health, safety and well-being of all our Personnel and visitors to our premises collect certain **personal data** connected with the prevention and management of risks relating to the pandemic. For this purpose, we may collect location, confirmation of a positive or negative diagnosis, vaccination status and information related as well as information as to whether you are subject to quarantine or isolation requirements including of your family members/dependents. We may also take your body temperature on entry to our premises including recording the numerical temperature readings.

I. Your Rights and Obligations

1. Where you have been accepted for employment with TM, provision of your **personal data** to us is mandatory for the purposes outlined above, and failure to provide the same will potentially:
 - (a) result in us being unable to compensate you for the services rendered including to provide you with the benefits that come with employment. Where your family members/dependents are covered under TM's medical benefits, provision of your family member / dependent's **personal data** would be mandatory. Failure to provide your family member/dependent's information for this purpose will result in your family member(s)/dependent(s) not being able to enjoy the medical benefits offered;
 - (b) affect our capacity to accomplish the above stated purpose.
2. You have the right to access your **personal data** and request for correction of the **personal data** that might be inaccurate, obsolete, incomplete or misleading or if the **personal data** need to be updated. We as a data user may refuse to comply with your data access request if the circumstances fall under Section 32 of the PDPA.
3. You have the right to access, correct and/or request for the deletion of your **personal data** by contacting us at hrhelpdesk@tm.com.my and subject to our review, your **personal data** will be deleted within 30 days upon such request.
4. We will retain your **personal data** for the period of five (5) years from the creation of the Profile by you and as long as necessary to fulfil the purposes outlined in this Notice unless your **personal data** has been deleted in accordance to the terms herein. The criteria used to determine our retention periods may include one or more of the following:
 - (a) as long as we have an ongoing or potential employment relationship with you;
 - (b) as required by a legal obligation to which we are subject; and
 - (c) as advisable in light of our legal position (such as with respect to the employment contract with you and the applicable statutes of limitations, litigation, audits, or regulatory investigations).

J. Inquiries and Complaints

If you wish to make an inquiry or a complaint to us about the **processing** of your **personal data**, please provide full details of your complaint in writing and send it to us at the contact details below:

HR Helpdesk: hrhelpdesk@tm.com.my

K. Acknowledgment and Consent

You confirm that:

1. you have read and understood this Notice and consent to the **processing** of your **personal data** by us as described in this Notice. By providing your **personal data** (and your family members/ dependents **personal data**) to us, you consent to us **processing** your **personal data** in accordance with this Notice. In the event you do not provide us with your **personal data** or do not consent with this Notice, we will not be able **process** your job application or treat you in the same way as those who accept and consent to this Notice. You hereby understood the consequences and please contact us through the above contact details;
2. by signifying your consent to us in writing or in any other manner that is clear and unambiguous, you give us your explicit consent to **process** your **sensitive personal data** such as your mental or physical health and condition, religious beliefs and misconducts (civil or criminal if any) for the purposes described above or as required under Applicable Laws;
3. in circumstances, where you provided or may have provided **personal data** relating to your family members/ dependents, you represent and warrant that you are authorised to provide their **personal data** to us and you have obtained their consent to the **processing** (including disclosure and transfer) of their **personal Data** to in accordance with this Notice; and
4. all **personal data** provided by you is accurate, complete and up to date; and that none of it is misleading or out of date. You will promptly update us in the event of any change to such data.

(Signature)

Name:
NRIC No:
Date:

NOTIS PRIVASI BAGI PEKERJAAN & PELATIH PROSPEKTIF

Kemas Kini Terakhir: [tarikh penerbitan terkini]

A. Pengenalan

1. Akta Perlindungan Data Peribadi 2010 Malaysia ("APDP") terpakai pada mana-mana pihak yang **memproses** dan mempunyai kawalan terhadap **pemprosesan "data peribadi"** berkenaan dengan "**transaksi komersial**". Proses menentukan potensi penglibatan dan / atau pekerjaan anda dianggap sebagai "**transaksi komersial**" di bawah APDP.
2. Notis Privasi ini ("Notis") menyatakan asas di mana Telekom Malaysia Berhad ("TM", atau "kami") boleh **mengumpul, menggunakan, menzahirkan, menyimpan** atau **memproses data peribadi** Pemohon berkaitan dengan permohonan untuk jawatan:

- (a) pekerjaan;
- (b) Latihan Industri

dalam Kumpulan TM selaras dengan APDP. Rujukan kepada "TM" atau "kami" bermaksud TM atau mana-mana Kumpulan TM.

3. Kami memikul tanggungjawab kami dengan serius untuk memenuhi kewajipan perlindungan data kami di bawah APDP dan untuk mematuhi Undang-undang Terpakai yang berkaitan dan prinsip operasi kami dalam semua aktiviti kami secara konsisten. Kami **mengumpul, memproses, menyimpan** dan **menggunakan data peribadi** anda untuk menguruskan:
 - (a) hubungan pekerjaan berpotensi diantara kami dan anda;
 - (b) Latihan Industri berpotensi.
4. Kecuali yang dinyatakan sebaliknya dalam Notis ini (seperti yang ditakrifkan di bawah), perkataan italic yang digunapakaikan di sini mempunyai maksud seperti yang diberikan dalam Seksyen 4 APDP:
 - (a) "Undang-undang Terpakai" bermaksud yang berkenaan dengan suatu pihak, apa-apa undang-undang, peraturan, langkah, garis panduan, triti, penghakiman, penentuan, perintah atau notis mana-mana pihak berkuasa kerajaan atau bursa saham yang terpakai kepada pihak tersebut;
 - (b) "Pemohon" bermaksud seseorang yang memohon untuk:
 - (i) jawatan pekerjaan dalam Kumpulan TM termasuk pemohon yang merupakan bekas pekerja TM;
 - (ii) tempat Latihan Industri dalam Kumpulan TM;
 - (c) "Profil" bermaksud profil yang dicipta oleh anda yang termasuk **data peribadi**, sama ada benar atau tidak, mengenai seseorang Pemohon yang boleh dikenal pasti daripada:
 - (i) data tersebut; atau
 - (ii) data tersebut dan maklumat lain yang dipunyai oleh kami atau mungkin mempunyai akses melalui Portal Pekerjaan TM kami;
 - (d) "Anak syarikat" bermaksud entiti yang dikawal sama ada secara langsung atau tidak langsung oleh TM;
 - (e) "Portal Pekerjaan TM" bermaksud laman web/portal (<https://tmcareer.tm.com.my/>), yang dicipta oleh kami bagi mengiklankan kekosongan dalam Kumpulan TM, untuk **memproses** dan menilai permohonan pekerjaan atau Latihan Industri oleh Pemohon, yang termasuk tetapi tidak terhad kepada Profil;

- (f) "Kumpulan TM" bermaksud TM dan semua anak syarikatnya dalam kumpulan syarikat TM, yang merangkumi semua syarikat di mana TM sama ada secara langsung atau tidak langsung mempunyai kawalan ke atas anak syarikat tersebut.

5. Semua rujukan kepada:

- (a) "**pekerjaan**" hendaklah terpakai kepada pekerjaan;
- (b) "**Latihan Industri**" hendaklah terpakai kepada latihan berasaskan kerja yang diberikan kepada bakal pekerja atau pelajar sarjana (seseorang yang belajar di universiti atau tempat pengajian tinggi lain). Individu tersebut dirujuk sebagai "**Pelatih**";

B. Notis Privasi dan Perubahan kepada Notis

1. Ia adalah penting untuk anda membaca notis privasi ini ("Notis") yang disediakan dalam dwibahasa, Bahasa Inggeris dan Bahasa Malaysia, bersama-sama dengan mana-mana notis privasi lain yang mungkin kami berikan untuk majlis-majlis tertentu apabila kami **mengumpul** atau **memproses data peribadi** anda, supaya anda mengetahui bagaimana dan tujuan kami menggunakan **data peribadi** tersebut. Sekiranya terdapat sebarang percanggahan, Notis yang dikeluarkan dalam Bahasa Inggeris akan digunapakai setakat mana yang tidak konsisten.
2. Kami berhak untuk mengubah suai, mengemas kini atau meminda Notis ini dari semasa ke semasa untuk mengambil kira Undang-undang Terpakai dan teknologi yang berkenaan, perubahan kepada operasi dan amalan Kumpulan TM, dan persekitaran perniagaan yang berubah. Kami akan memaklumkan anda tentang sebarang kemas kini dan/atau variasi kepada Notis ini melalui Portal Pekerjaan TM di [<https://tmcareer.tm.com.my>] dan/atau cara komunikasi lain. Dalam apa jua keadaan, versi semasa Notis ini boleh didapati di Portal Pekerjaan TM di [<https://tmcareer.tm.com.my>]. Legenda "Kemas Kini Terakhir" di bahagian atas Notis ini menunjukkan bila Notis ini telah disemak semula. Sebarang perubahan akan berkuatkuasa apabila kami menyiarkan Notis yang disemak semula di Portal Pekerjaan TM.
3. Penglibatan berterusan anda bersama TM dan Kumpulan TM menandakan penerimaan anda terhadap sebarang pengubahsuaian, kemas kini atau pindaan kepada Notis ini. Oleh itu, kami menasihatkan agar anda menyemak Notis ini secara berkala.

C. Pengumpulan, Penerangan dan Sumber *Data Peribadi*

1. Selain daripada **data peribadi** yang **dikumpulkan** daripada anda secara langsung, kami juga **mengumpul data peribadi** melalui sumber-sumber berikut:
 - (a) melalui borang salinan cetak atau melalui borang yang diserahkan oleh anda di Portal Pekerjaan TM kami;
 - (b) daripada pihak ketiga, seperti daripada rujukan dan agensi pengambilan kerja, penyedia perkhidmatan *headhunter*, pihak berkuasa/ agensi kerajaan yang berkaitan dan rangkaian sosial, profesional dan kerjaya;
 - (c) sistem atau aplikasi atau halaman laman web intranet kami; dan
 - (d) dalam mesyuarat bersemuka dan dalam temu bual.
2. Jenis **data peribadi** yang kami kumpul tentang anda melalui sumber di atas mungkin termasuk, tetapi tidak terhad kepada:
 - 2.1 Sekiranya anda seorang Pemohon untuk pekerjaan (selain daripada Latihan Industri)
 - (a) nama pengguna dan kata laluan – jika memohon untuk jawatan dalam Kumpulan TM melalui Portal Pekerjaan TM;

- (b) nama, identiti dan butiran hubungan - seperti nama, nombor kad pengenalan, nombor passport, alamat (kediaman dan tetap), nombor telefon (mudah alih dan kediaman), nombor faksimili, nombor pager, e-mel, maklumat hubungan kecemasan;
- (c) maklumat peribadi (contohnya, tarikh lahir, status perkahwinan, tempat kelahiran, kewarganegaraan, jantina, bahasa pilihan);
- (d) latar belakang dan latihan pendidikan (contohnya, tahap pendidikan, bidang dan institusi; penilaian kecekapan; lesen profesional, keahlian dan pensijilan; kursus latihan). Kami hanya akan mengumpulkan bahan rujukan daripada rujukan atau sumber atau institusi yang diberikan kepada kami oleh anda;
- (e) nombor lesen memandu, nombor plat kenderaan;
- (f) nombor akaun Kumpulan Wang Simpanan Pekerja ("KWSP"), nombor keselamatan sosial, nombor cukai pendapatan dan maklumat akaun bank;
- (g) sejarah pekerjaan dan rujukan yang berkaitan dengan peranan dan kelakuan pekerjaan sebelumnya yang dijalankan sebelum pemulaan pekerjaan dengan kami. Kami hanya akan mengumpulkan bahan rujukan daripada rujukan atau sumber atau institusi yang diberikan kepada kami oleh anda;
- (h) sekatan pekerjaan dan penginapan;
- (i) gambar dan imej visual lain anda;
- (j) kurikulum vitae, resume dan surat muka depan;
- (k) maklumat yang berkaitan dengan watak, pengetahuan, kemahiran, dan kebolehan;
- (l) rujukan pekerjaan;
- (m) apa-apa maklumat lain yang anda pilih untuk memberikan kepada kami (contohnya, keutamaan pekerjaan, kesediaan untuk berpindah, gaji semasa, gaji yang dikehendaki atau anugerah);
- (n) data geo-lokasi, alamat IP dan maklumat peranti;
- (o) data kehakiman seperti status kebangkrutan atau maklumat mengenai prosiding pentadbiran lain, di mana dibenarkan oleh Undang-undang Terpakai; dan
- (p) apa-apa maklumat lain yang dibekalkan oleh anda yang boleh mengenal pasti anda secara tidak langsung atau secara langsung, agar kami dapat menjalankan penilaian kami mengenai kesesuaian anda bagi permohonan yang dibuat.

2.2 Sekiranya anda Pemohon untuk Latihan Industri

- (a) nama pengguna dan kata laluan – jika memohon untuk program latihan dalam Kumpulan TM melalui Portal Pekerjaan TM;
- (b) nama, identiti dan butiran hubungan - seperti nama, nombor kad pengenalan, nombor passport, alamat (kediaman dan tetap), nombor telefon (mudah alih dan kediaman), nombor faksimili, nombor pager, e-mel, maklumat hubungan kecemasan;
- (c) maklumat peribadi (contohnya, tarikh lahir, status perkahwinan, tempat kelahiran, kewarganegaraan, jantina, bahasa pilihan);
- (d) pendidikan dan latihan (contohnya, tahap pendidikan, bidang dan institusi);
- (e) gambar dan imej visual lain anda;
- (f) data geo-lokasi, alamat Internet Protokol (IP) dan maklumat peranti;
- (g) kurikulum vitae, resume dan surat muka depan;
- (h) maklumat yang berkaitan dengan watak, pengetahuan, kemahiran, dan kebolehan; dan
- (i) apa-apa maklumat lain yang dibekalkan oleh anda yang secara tidak langsung atau secara langsung mengenal pasti anda, agar kami dapat menjalankan penilaian kami mengenai kesesuaian anda bagi permohonan yang dibuat.

4.3 Kami juga mungkin memproses **data peribadi sensitif** anda, yang termasuk tetapi tidak terhad kepada (i) maklumat fizikal / mental dan status kesihatan - kesihatan pekerjaan, rekod ketidakhadiran sakit, dan penyakit kronik pekerja tertentu dalam keadaan yang boleh mempengaruhi keupayaan untuk melakukan semua aspek kerja biasa; (ii) bangsa / ketidakupayaan - ini hanya akan direkodkan pada fail kakitangan, dengan persetujuan

nyata anda seperti tetapi tidak terhad untuk tujuan statistik; (iii) data biometrik, seperti ciri-ciri muka, cap jari, atau imej retina untuk menyediakan dan mentadbir sumber teknologi untuk semua tujuan yang dinyatakan dalam Notis ini; dan (iv) rekod jenayah / sabitan masa lalu dan/atau apa-apa maklumat yang berkaitan dengan kemungkinan pelakuan sesuatu kesalahan.

5. Profil yang telah anda cipta atau apa-apa maklumat yang anda serahkan melalui Portal Pekerjaan TM kami atau yang anda berikan sebaliknya melalui sumber lain yang dinyatakan di atas mestilah benar, lengkap dan tidak mengelirukan. Sekiranya anda dengan sengaja mengemukakan maklumat yang tidak tepat, tidak lengkap atau mengelirukan, ia boleh menyebabkan penolakan permohonan anda semasa proses permohonan, atau jika dikenal pasti selepas anda menyertai kami atau Kumpulan TM sebagai pekerja atau Pelatih, tindakan tatatertib akan dikenakan yang mungkin termasuk penamatan pekerjaan atau Latihan Industri. Di samping itu, ia adalah tanggungjawab anda untuk memastikan bahawa maklumat yang anda serahkan tidak melanggar hak mana-mana pihak ketiga.
6. Jika anda memberi kami **data peribadi** rujukan atau mana-mana **orang** lain sebagai sebahagian daripada permohonan anda, ia adalah tanggungjawab anda untuk mendapatkan persetujuan daripada **orang** itu sebelum memberikan maklumat tersebut kepada kami. Dengan memberikan **data peribadi** itu, anda mengesahkan bahawa anda telah memperoleh persetujuan tersebut.

D. Tujuan Pengumpulan *Data Peribadi*

1. Kami **mengumpul** dan **memproses data peribadi** tentang anda untuk satu atau lebih sebab-sebab berikut:
 - (a) kerana:
 1. anda secara sukarela memberikan maklumat ini dan persetujuan untuk kami **memprosesnya**;
 2. maklumat ini adalah:
 - (i) diperlukan untuk mengambil langkah atas permintaan anda sebelum bermulanya pekerjaan anda;
 - (ii) yang penting bagi kami, dan kami mempunyai kepentingan sah tertentu di bawah Undang-undang Terpakai untuk **memprosesnya**;
 - (b) Untuk mematuhi kewajipan undang-undang; atau
 - (c) Di mana diperlukan untuk melindungi kepentingan anda atau mana-mana orang.
2. **Pengumpulan** dan **penggunaan data peribadi** anda adalah terutamanya bagi kami menilai kesesuaian anda untuk permohonan yang dibuat termasuk untuk pekerjaan dalam mana-mana kedudukan semasa atau prospektif dalam Kumpulan TM dan mengesahkan identiti anda dan ketepatan butiran peribadi anda dan maklumat lain yang diberikan. Butirannya adalah seperti berikut:
 - (a) Menilai permohonan anda dan menentukan kelayakan untuk pekerjaan atau Latihan Industri, termasuk untuk pemeriksaan dan pengesahan latar belakang (seperti tetapi tidak terhad kepada carian kebangkrapan, carian rekod jenayah, pemeriksaan litigasi sivil, pengesahan pengenalan, sejarah pekerjaan), pengesahan rujukan dan kelayakan termasuk tetapi tidak terhad kepada latar belakang / kelayakan pendidikan dan pemeriksaan pengesahan lain yang berkaitan;
 - (b) mengumpul bukti untuk tujuan tatatertib yang timbul daripada kelakuan atau keupayaan anda untuk melaksanakan keperluan pekerjaan atau Latihan Industri anda;
 - (c) bagi siasatan dalaman dan saman atau prosiding undang-undang,

- (d) mewujudkan titik hubungan sekiranya berlaku kecemasan (seperti waris untuk menghubungi mereka dan mengatur rawatan perubatan berkaitan dengan kematian, penyakit atau kecederaan anda semasa di tempat kerja); dan
 - (e) mematuhi undang-undang buruh atau pekerjaan yang berkenaan termasuk mematuhi permintaan berkanun daripada Lembaga Hasil Dalam Negeri, Kumpulan Wang Simpanan Pekerja, Pertubuhan Keselamatan Sosial dan pihak berkuasa/agensi awam lain yang berkaitan.
3. Tujuan yang disenaraikan di atas mungkin terus terpakai walaupun dalam situasi penamatan hubungan pekerjaan anda dengan kami atau diubah dalam apa jua cara, untuk tempoh yang munasabah selepas itu (termasuk jika berkenaan, tempoh untuk membolehkan kami menguatkuasakan hak kami di bawah kontrak pekerjaan atau Latihan Industri dengan anda dan/atau seperti yang dikehendaki di bawah Undang-undang Terpakai).

E. Penzahiran Data Peribadi

1. **Data peribadi** anda akan dirahsiakan tetapi persetujuan anda memberi kuasa kepada kami untuk menyediakan atau berkongsi **data peribadi** anda bersama kelas pengguna berikut:
- (a) pekerja kami yang menguruskan hubungan kami dengan anda, termasuk penyedia perkhidmatan atau produk pihak ketiga yang dianggap perlu atau sesuai untuk tujuan yang dinyatakan di atas (termasuk yang terletak di luar Malaysia, di bawah syarat kesulitan dan tahap keselamatan yang serupa);
 - (b) pihak berkaitan TM, termasuk entiti masa depan di bawah Kumpulan TM;
 - (c) pihak atau organisasi yang diperlukan di bawah Undang-undang Terpakai atau sebagai respon kepada permintaan kerajaan;
 - (d) agensi kerajaan, badan berkanun/pihak berkuasa dan agensi penguatkuasaan di bawah Undang-undang Terpakai;
 - (e) juruaudit, akauntan dan peguam di bawah Kumpulan TM; dan
 - (f) orang yang mempunyai kewajipan kesulitan kepada kami atau Kumpulan TM.
2. Sekali lagi, data yang dikongsi adalah untuk tujuan yang dinyatakan di atas atau tujuan yang tidak dinyatakan tetapi secara langsung berkaitan dengan tujuan utama iaitu **pengumpulan**.
3. Kami menyenaraikan di bawah beberapa contoh di mana ia diperlukan bagi kami untuk **menzahirkan data peribadi** anda kepada pihak ketiga:
- (a) Pengurusan senarai gaji/ elaun – kami menyediakan nama, nombor kad pengenalan dan nombor akaun bank anda bagi tujuan pembayaran gaji / elaun;
 - (b) Pengurusan insurans - kami menyediakan **data peribadi** anda kepada syarikat insurans (termasuk, tetapi tidak terhad kepada, nama, alamat, nombor kad pengenalan, laporan perubatan pekerja) bagi membolehkan syarikat insurans tersebut memproses dengan betul tuntutan insurans;
 - (c) Pemantauan video – kami menyediakan **data peribadi** anda kepada penasihat/kontraktor keselamatan luaran kami (kami memberikan nama, nombor kad pengenalan dan gambar anda untuk tujuan keselamatan, contohnya, melihat pita keselamatan yang telah direkodkan di tempat kerja).
4. **Data peribadi** anda mungkin **dizahirkan**:
- (a) seperti yang dibenarkan atau dikehendaki oleh Undang-undang Terpakai atau keperluan peraturan. Dalam kes sedemikian, kami akan berusaha untuk **menzahirkan data peribadi** yang tidak lebih daripada apa yang diperlukan dalam keadaan berikut;
 - (b) bagi mematuhi proses undang-undang yang sah seperti waran geledah, sepina, atau perintah mahkamah;

- (c) sebagai sebahagian daripada aktiviti pelaporan biasa Kumpulan TM;
 - (d) bagi melindungi hak dan harta Kumpulan TM;
 - (e) dalam situasi kecemasan atau di mana perlu untuk melindungi keselamatan seseorang atau sekumpulan orang;
 - (f) di mana **data peribadi** anda tersedia secara awam hasil daripada tindakan sengaja anda sendiri; atau
 - (g) dengan persetujuan anda di mana persetujuan tersebut diperlukan oleh Undang-undang Terpakai.
5. Kami akan menyimpan **data peribadi** anda mengikut APDP dan Undang-undang Terpakai dan data peribadi anda akan disimpan selama tempoh yang diperlukan untuk menjalankan tujuan yang diterangkan dalam Notis ini, atau seperti yang dikehendaki oleh Undang-undang Terpakai.

F. Pemindahan Data Peribadi

1. Ia mungkin diperlukan atau kami mungkin perlu memindahkan **data peribadi** anda ke luar Malaysia, jika ada, dalam Kumpulan TM, penyedia perkhidmatan atau rakan strategik yang terlibat dalam menyediakan sebahagian daripada mana-mana perkhidmatan pekerjaan dan terletak di negara-negara di luar Malaysia. Anda membenarkan kami memindahkan **data peribadi** anda ke luar Malaysia dalam keadaan di mana ia diperlukan untuk memenuhi pelaksanaan kontrak majikan-pekerja yang telah dipersetujui.
2. Kami akan mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan bahawa eksport data tersebut mematuhi Undang-undang yang Terpakai. Mana-mana Anak Syarikat, penyedia perkhidmatan atau rakan strategik kami sebagai pemproses data adalah terikat secara kontrak untuk tidak menggunakan **data peribadi** anda untuk sebarang tujuan daripada yang dinyatakan di atas untuk melindungi data anda.

G. Keselamatan Data Peribadi

1. Kami akan mengambil langkah yang munasabah untuk melindungi **data peribadi** anda mengikut dasar tadbir urus data dalaman atau mana-mana dasar dalaman lain yang berkaitan.
2. Kami akan mengambil langkah yang munasabah untuk memastikan **data peribadi** anda hanya digunakan dalam cara yang sesuai dengan tujuan data **dikumpulkan** atau kemudiannya dibenarkan oleh anda. Walaupun kami akan mengambil langkah yang munasabah untuk memastikan bahawa **data peribadi** adalah relevan dengan penggunaan yang ditentukan, tepat, lengkap, dan terkini, kami juga bergantung kepada anda untuk membantu dalam memberikan **data peribadi** anda yang telah dikemas kini dengan tepat.

H. Tujuan Lain

1. Tujuan Pemasaran dan Promosi

Satu tujuan berkaitan bagi kami menggunakan **data peribadi** anda adalah apabila anda mengambil bahagian dalam pengiklanan, pemasaran dan promosi produk dan perkhidmatan Kumpulan TM, di mana kami menawarkan sebarang pakej perkhidmatan, , jika ada ("Tujuan Pemasaran"). Anda membenarkan kami untuk menggunakan dan memproses **data peribadi** anda untuk Tujuan Pemasaran seperti:

- (a) Untuk memaklumkan dan menjemput anda untuk menyertai aktiviti atau acara yang dianjurkan oleh Kumpulan TM;

- (b) Untuk memproses pendaftaran anda untuk menyertai atau menghadiri acara atau aktiviti dan untuk berkomunikasi dengan anda mengenai kehadiran anda di aktiviti atau acara tersebut;
- (c) Untuk berkongsi **data peribadi** anda dengan Anak Syarikat kami yang mungkin berkomunikasi dengan anda untuk memasarkan produk dan perkhidmatan Kumpulan TM melalui e-mel anda yang diberikan kepada kami untuk menawarkan pelan promosi dan pakej yang terpakai kepada anda sebagai pelanggan kami;
- (d) Untuk mempromosikan TM dan Kumpulan TM, seperti melalui gambar promosi, dan rakaman audio-visual; dan
- (e) Untuk mempromosikan tawaran dan perkhidmatan kepada anda yang disediakan oleh kami termasuk oleh penyedia perkhidmatan bagi pihak kami seperti mempromosikan perkhidmatan pembelajaran dalam talian. Dalam sesetengah kes, kami atau pembekal kami mungkin menjejaki sama ada e-mel promosi telah diterima, bila dan berapa kerap ia dibuka, berapa lama ia dilihat dan dari peranti atau alamat IP dan lokasinya. Maklumat ini berguna untuk membantu menganalisis kejayaan promosi dan menambah baik promosi masa depan.

2. **Pandemik (termasuk tetapi tidak terhad kepada COVID-19)**

2.2 Kami juga akan **memproses data peribadi** anda untuk tujuan berikut:

- (a) Memantau dan mengambil langkah untuk mencegah penyebaran jangkitan dan melindungi kakitangan dan pelawat kami daripada jangkitan;
- (b) Tujuan pengurusan dalaman supaya kami dapat mengesan jangkitan di seluruh pejabat dan premis kami, di mana data yang berkaitan dengan wabak boleh digunakan secara agregat.

2.2 **Data peribadi** anda juga boleh disediakan kepada entiti perubatan atau pengamal kesihatan, contohnya, doktor jika diperlukan untuk memenuhi kewajipan undang-undang kami atau melindungi kepentingan penting anda dan orang lain. Secara amnya, kami akan memadamkan maklumat yang dikumpulkan berkaitan dengan wabak setelah ancaman virus berlalu. Sebarang **data peribadi** yang disulitkan (*anonymised*) atau diberikan nama samaran (*pseudonymised*) bagi tujuan mengesan penyebaran virus di seluruh premis kami boleh disimpan lebih lama untuk tujuan statistik bagi membantu pengurusan dalaman dalam mencerminkan tindak balas mereka terhadap wabak dan membantu dalam membuat persediaan terhadap sebarang wabak pada masa depan.

2.3 Di mana dibenarkan oleh Undang-undang Terpakai, bagi membantu melindungi kesihatan, keselamatan dan kesejahteraan semua Kakitangan dan pelawat ke premis kami, mengumpulkan **data peribadi** tertentu yang berkaitan dengan pencegahan dan pengurusan risiko yang berkaitan dengan wabak. Untuk tujuan ini, kami mungkin mengumpulkan lokasi, pengesahan diagnosis positif atau negatif, status vaksinasi dan maklumat yang berkaitan serta maklumat mengenai sama ada anda tertakluk kepada keperluan kuarantin atau pengasingan termasuk ahli keluarga / tanggungan anda. Kami juga boleh mengambil suhu badan anda semasa masuk ke premis kami termasuk merekodkan bacaan suhu berangka.

I. **Hak dan Obligasi Anda**

- 1. Di mana anda telah diterima untuk bekerja bersama dengan TM, penyediaan **data peribadi** anda kepada kami adalah wajib untuk tujuan yang digariskan di atas, dan kegagalan untuk memberikannya berpotensi untuk:

- (a) menyebabkan kami tidak dapat memberi pampasan kepada anda untuk perkhidmatan yang diberikan termasuk untuk memberi anda faedah berkenaan dengan pekerjaan. Di mana ahli keluarga/ tanggungan anda dilindungi di bawah faedah perubatan TM, penyediaan **data peribadi** ahli keluarga / tanggungan anda adalah wajib. Kegagalan untuk memberikan maklumat ahli keluarga / tanggungan anda untuk tujuan ini akan menyebabkan ahli keluarga / tanggungan anda tidak dapat menikmati faedah perubatan yang ditawarkan;
 - (a) menjejaskan keupayaan kami untuk mencapai tujuan yang dinyatakan di atas.
2. Anda mempunyai hak untuk mengakses **data peribadi** anda dan meminta **pembetulan data peribadi** yang mungkin tidak tepat, usang, tidak lengkap, mengelirukan, atau jika **data peribadi** perlu dikemas kini. Kami sebagai pengguna data mungkin enggan mematuhi permintaan mengakses data anda jika keadaan memenuhi hal-hal keadaan di bawah Seksyen 32 APDP.
 3. Anda mempunyai hak untuk mengakses, membetulkan dan/ atau meminta penghadaman **data peribadi** anda dengan menghubungi kami di hrhelpdesk@tm.com.my dan tertakluk kepada semakan kami, **data peribadi** anda akan dipadamkan dalam masa 30 hari daripada permintaan tersebut.
 4. Kami akan menyimpan **data peribadi** anda untuk tempoh lima (5) tahun dari penciptaan Profil oleh anda dan selagi perlu untuk memenuhi tujuan yang digariskan dalam Notis ini melainkan **data peribadi** anda telah dipadamkan mengikut terma-terma di sini. Kriteria yang digunakan untuk menentukan tempoh pengekalan kami mungkin termasuk satu atau lebih daripada yang berikut:
 - (a) selagi kami mempunyai hubungan kontrak pekerjaan yang berterusan atau berpotensi berterusan dengan anda;
 - (b) seperti yang dikehendaki oleh kewajipan undang-undang yang kami tertakluk kepada; dan
 - (c) seperti yang dinasihatkan memandangkan kedudukan undang-undang kami (seperti berkenaan dengan kontrak pekerjaan dengan anda dan undang-undang had masa, litigasi, audit, atau penyiasatan pengawalseliaan yang berkenaan).

J. Pertanyaan dan Aduan

Jika anda ingin membuat pertanyaan atau aduan kepada kami mengenai **pemprosesan data peribadi** anda, sila berikan butiran lengkap aduan anda secara bertulis dan hantarkan kepada kami menggunakan butiran hubungan di bawah:

HR Helpdesk: hrhelpdesk@tm.com.my

K. Pengakuan dan Persetujuan

Anda mengesahkan bahawa:

1. anda telah membaca dan memahami Notis ini dan membenarkan **pemprosesan data peribadi** anda (dan **data peribadi** ahli keluarga / tanggungan anda) oleh kami seperti yang diterangkan dalam Notis ini. Dengan memberikan **data peribadi** anda (dan **data peribadi** ahli keluarga / tanggungan anda) kepada kami, anda membenarkan kami **memproses data peribadi** anda mengikut Notis ini. Sekiranya anda tidak memberikan kami **data peribadi** anda (dan **data peribadi** ahli keluarga / tanggungan anda) atau tidak bersetuju dengan Notis ini, kami tidak akan dapat **memproses** permohonan kerja anda atau melayan anda dengan cara yang sama seperti mereka yang menerima dan bersetuju

dengan Notis ini. Anda dengan ini memahami akibatnya dan sila hubungi kami melalui maklumat hubungan di atas;

2. dengan menandakan persetujuan anda kepada kami secara bertulis atau dengan cara lain yang jelas, anda memberi persetujuan secara nyata (*explicit consent*) anda untuk **memproses data peribadi sensitif** anda seperti kesihatan dan keadaan mental atau fizikal anda, kepercayaan agama dan salah laku (sivil atau jenayah jika ada) untuk tujuan yang diterangkan di atas atau seperti yang dikehendaki di bawah Undang-undang Terpakai;
3. dalam beberapa keadaan, di mana anda memberikan atau mungkin telah memberikan **data peribadi** yang berkaitan dengan ahli keluarga / tanggungan anda, anda mewakili dan menjamin bahawa anda diberi kuasa untuk memberikan **data peribadi** mereka kepada kami dan anda telah memperoleh persetujuan mereka untuk **memproses** (termasuk penzahiran dan pemindahan) **data peribadi** mereka selaras dengan Notis ini; dan
4. semua **data peribadi** yang diberikan oleh anda adalah tepat, lengkap, tidak mengelirukan dan terkini. Anda akan segera mengemas kini kami sekiranya terdapat sebarang perubahan kepada data tersebut.

(Tandatangan)

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tarikh: